

SMERNICA

č. 5/2019

upravujúca krátkodobý prenájom priestorov
kultúrneho domu a Šerédiovského kaštieľa
v obci Zborov
v znení doplnku č. 1

Schválené starostom obce dňa 23.9.2019 s účinnosťou od 23.9.2019.

Doplnok č. 1 schválený starostom obce dňa 21.10.2024 s účinnosťou od 21.10.2024.

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Táto smernica upravuje podmienky, spôsob a finančné vyrovnanie za prenájom priestorov Kultúrneho domu v obci Zborov (ďalej len „KD“) a Šerédiovského kaštieľa (ďalej len „ŠK“) na organizovanie kultúrno-spoločenských podujatí, osláv, pohrebných hostín, predajných akcií vo verejnom a osobnom záujme.

Článok 2 Účel prenájmu

1. Kultúrny dom je vo vlastníctve obce Zborov. Zodpovedným za prevádzkovanie KD je správca KD.
2. KD sa prenájma na tieto účely:
 - a) organizovanie kultúrno-spoločenských podujatí,
 - b) organizovanie osláv (životné jubileá, svadby),
 - c) organizovanie schôdzí, stretnutí občanov, mítingov,
 - d) predajných akcií,
 - e) pohrebných hostín.
3. ŠK je vo vlastníctve obce Zborov. Zodpovedným za prevádzkovanie ŠK je správca ŠK.
4. ŠK sa prenájma na tieto účely:
 - a) organizovanie kultúrno-spoločenských podujatí,
 - b) organizovanie osláv (životné jubileá, svadby, krstiny),
 - c) organizovanie schôdzí, stretnutí občanov, mítingov, konferencií,
 - d) pohrebných hostín.

Článok 3 Podmienky prenájmu

1. Žiadateľom o prenájom v zmysle tejto smernice môže byť:
 - fyzická osoba, ktorá požiadala o prenájom na účely konania osláv, svadieb, pohrebných hostín,
 - právnická osoba, t. j. obec, občianske združenie, záujmová organizácia, školské zariadenia,
 - fyzická alebo právnická osoba, ktorej predmetom podnikania je usporiadanie kultúrno-spoločenských alebo predajných podujatí.
2. Žiadateľ musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - a.) fyzická osoba nesmie byť dlžníkom obce alebo mať iné nevysporiadané záväzky voči obci alebo ňou zriadeným či podriadeným organizáciám, vrátane členov nukleárnej rodiny žiadateľa (t. j. základná rodina tvorená rodičmi a deťmi) alebo osôb žijúcich v spoločnej domácnosti žiadateľa;
 - b.) žiadateľ právnická osoba fyzická osoba nesmie byť dlžníkom obce alebo mať iné nevysporiadané záväzky voči obci alebo ňou zriadeným či podriadeným organizáciám,
 - c.) žiadateľ nesmie mať voči obci evidované porušenie pravidiel vyplývajúcich z tejto smernice, najmä porušenia podmienok nájmu, využitie priestorov na účel iný ako je uvedený v žiadosti, neuhradenie škôd, ktoré v minulosti pri prenájme vznikli alebo preukázané rušenie nočného klľudu a to žiadateľom alebo osobou, ktorej prenajatý priestor žiadateľ prístupnil.
3. Poplatky za prenájom sály KD a/alebo ŠK môžu byť odpustené zaregistrovaným organizáciám, ktoré pôsobia na území obce a vykonávajú služby verejnoprospešného

charakteru. Spôsob a rozsah týchto úľav bude stanovený na základe zmluvy o spolupráci medzi obcou Zborov a jednotlivými organizáciami pôsobiacimi v obci.

Článok 4 Spôsob prenájmu

1. Žiadateľ si požiada o prenájom priestorov na Obecnom úrade v Zborove formou vyplnenia formulára (viď Príloha č. 1). Na základe podanej žiadosti Obecný úrad v Zborove vydá písomné povolenie na konanie podujatia. Týmto sa usporiadateľ preukáže správcovi KD alebo ŠK, ktorý najskôr dva dni pred podujatím alebo v deň konania podujatia odovzdá usporiadateľovi zariadenie KD alebo ŠK a potrebný inventár na základe odovzdávacieho protokolu, súčasťou ktorého je cenník inventára, zaznamenaný stav energií a prevádzkové pokyny.

Článok 5 Výška prenájmu

1. Cenník za prenájom KD:

- a.) platný pre občanov s trvalým pobytom v Zborove a zaregistrované organizácie, ktoré pôsobia na území obce a vykonávajú služby verejnoprospešného charakteru:

sála KD za účelom konania svadby (piatok – pondelok)	200 EUR (+ 30 EUR za každý ďalší deň)
sála KD za účelom konania karu (platí sa len za prenájom kuchyne) za deň	50 EUR
sála KD za účelom konania nekomerčného kultúrno-spoločenského podujatia, oslavy a komerčnej predajnej akcie alebo mítingu za deň	350 EUR (+ 30 EUR za každý ďalší deň)
sála KD za účelom konania komerčného kultúrno-spoločenského podujatia za deň	400 EUR (+ 50 EUR za každý ďalší deň)
kuchyňa s inventárom (zabudované spotrebiče) za deň	50 EUR (+ 25 EUR za každý ďalší deň)
balkón so zasadačkou za deň	+50 EUR (+20 EUR za každý ďalší deň)
zasadačka č. 1 za deň za deň	30 EUR (+ 10 EUR za každý ďalší deň)
zasadačka č. 1 a 2 za deň	60 EUR (+20 EUR za každý ďalší deň)

- b.) platný pre ostatných žiadateľov:

sála KD za účelom konania svadby (piatok – pondelok)	250 EUR (+30 EUR za každý ďalší deň)
--	---

sála KD za účelom konania karu (platí sa len za prenájom kuchyne) za deň	60 EUR
sála KD za účelom konania nekomerčného kultúrno-spoločenského podujatia, oslavy a komerčnej predajnej akcie alebo mítingu za deň	400 EUR (+30 EUR za každý ďalší deň)
sála KD za účelom konania komerčného kultúrno-spoločenského podujatia za deň	500 EUR (+ 50 EUR za každý ďalší deň)
kuchyňa s inventárom (zabudované spotrebiče) za deň	60 EUR (+25 EUR za každý ďalší deň)
balkón so zasadačkou za deň	60 EUR (+20 EUR za každý ďalší deň)
zasadačka č. 1 za deň	40 EUR (+20 EUR za každý ďalší deň)
zasadačka č. 1 a 2 za deň	70 EUR (+25 EUR za každý ďalší deň)

2. Cenník za prenájom ŠK platný pre občanov s trvalým pobytom v Zborove a zaregistrované organizácie, ktoré pôsobia na území obce a vykonávajú služby verejnoprospešného charakteru:

Spoločenská miestnosť na prízemí (vrátane inventáru (stoly, stoličky, pódium, internet, WC na prízemí) za deň	300 EUR
Kuchynka vrátane príslušenstva (chladnička, kávovar, umývačka riadu,...) za deň	50
Projekcia dataprojektorom za deň	30

3. Cenník za prenájom ŠK platný pre ostatných žiadateľov

Spoločenská miestnosť na prízemí (vrátane inventáru, napr. stoly, stoličky, pódium, internet, WC na prízemí) za deň	400 EUR
Kuchynka vrátane príslušenstva (chladnička, kávovar, umývačka riadu,...) za deň	100
Projekcia dataprojektorom za deň	50

Článok 6 Elementárne podmienky prenájmu

1. Žiadateľ je povinný uviesť prenajatý priestor, vrátane bezprostredného okolia, do pôvodného stavu.
2. Žiadateľ, ktorý je usporiadateľom komerčného kultúrno-spoločenského podujatia s účasťou nad 50 osôb je povinný vopred zložiť depozit vo výške **1 000 EUR** za účelom úhrady prípadných škôd na používaných zariadeniach, respektíve neuvedenia zariadenia do pôvodného stavu. To neplatí pre obec Zborov, rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Zborov, právnické osoby založené obcou Zborov.
3. Žiadateľ, ktorý je usporiadateľom kultúrno-spoločenského podujatia v ŠK je povinný vopred

- zložiť depozit vo výške **1 000 EUR** za účelom úhrady prípadných škôd na používaných zariadeniach, respektíve neuvedenia priestoru do pôvodného stavu. To neplatí pre obec Zborov, rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Zborov, právnické osoby založené obcou Zborov.
4. Žiadateľ (alebo člen jeho nukleárnej rodiny), ktorý má alebo mal v minulosti voči obci Zborov dlhy alebo iné nevysporiadané záväzky v trvaní dlhšie ako 1 mesiac a je usporiadateľom akéhokoľvek iného podujatia ako je uvedené v čl. 6 bodoch 2 a 3:
- a) s účasťou do 30 osôb je nútený zložiť vopred depozit vo výške **300 EUR** za účelom úhrady prípadných škôd na používaných zariadeniach, respektíve neuvedenia zariadenia do pôvodného stavu,
 - b) s účasťou od 30 do 100 osôb je nútený zložiť vopred depozit vo výške **500 EUR** za účelom úhrady prípadných škôd na používaných zariadeniach „KD“, respektíve neuvedenia zariadenia do pôvodného stavu,
 - c) s účasťou nad 100 osôb je nútený zložiť vopred depozit vo výške **1000 EUR** za účelom úhrady prípadných škôd na používaných zariadeniach „KD“, respektíve neuvedenia zariadenia do pôvodného stavu,
 - d) ostatní žiadatelia o prenájom KD sú povinní zložiť vopred depozit vo výške **100 EUR**.
5. V prípade prenájmu kuchyne KD žiadateľ musí preukázať, že osoby obsluhujúce kuchynské zariadenia sú držiteľmi výučného listu v obore kuchár alebo majú v danom obore prax viac ako 1 rok, alebo poskytovateľom služieb je podnikateľ a právnická osoba, ktoré majú predmet podnikania v odbore gastronómie.
6. Poplatok za prenájom sály je potrebné uhradiť vopred vo forme zálohovej platby podľa schválenej žiadosti.
7. V cene prenájmu za priestory v KD nie sú započítané poplatky za spotrebované energie (voda, elektriny, plyn). Za tie platí žiadateľ osobitný poplatok pokrývajúci skutočné náklady za spotrebované odbery v najbližší pracovný deň po ukončení prenájmu. Za každý začatý deň omeškania je obec Zborov oprávnená požadovať od žiadateľa aj poplatok z omeškania vo výške 1/10 celkového poplatku.
8. Usporiadateľ akcie zodpovedá za dodržiavanie protipožiarnych predpisov, dodržiavanie nočného klľudu v okolí KD alebo ŠK počas trvania akcie, bezpečnosť účastníkov, poriadok v prenajatých priestoroch a ich bezprostrednom okolí.
9. V prípadoch hodných osobitého zreteľa najmä ak hrozí riziko ohrozenia zdravia, vzniku škôd na hmotnom majetku alebo je dôvodné podozrenie na negatívne dôsledky vplývajúce na sociálno-ekonomickej situácii miestnej komunity, má starosta obce právo nepriať žiadosť o prenájom priestorov.
10. V prípade hrubého porušenia podmienok nájmu, za ktoré sa považuje najmä:
- a) využitie priestorov na účel iný ako je uvedený v žiadosti,
 - b) neuhradenie alebo zatajenie škôd, ktoré pri prenájme vznikli,
 - c) preukázané rušenie nočného klľudu a to tak žiadateľom ako aj osobou, ktorej prenajatý priestor žiadateľ sprístupnil,
- predmetný depozit prepadáva v prospech obce Zborov.
11. Depozit sa vracia užívateľovi priestoru spravidla tri dni po odovzdaní predmetu nájmu.

Článok 7

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto smernica v znení doplnku č. 1 je v súlade Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom obce Zborov platnými od 30.11.2023.
2. Táto smernica nadobúda účinnosť 10.09.2019. Neoddeliteľnou súčasťou smernice je 1 príloha.
3. Doplnok č. 1 k smernici je účinný od 21.10.2024.

4. Žiadosti, ktoré boli vybavené pred účinnosťou doplnku č. 1 sa posudzujú podľa pôvodného znenia smernice.

V Zborove dňa 21.10.2024

starosta obce