Zakladateľská listina
obchodnej spoločnosti s ručením obmedzeným

„Pro – Zborov, s.r.o."

Článok I.
Úvodné ustanovenia

1.1 Touto zakladateľskou listinou o založení spoločnosti s ručením obmedzeným sa zakladá v súlade s ustanovením § 105 až § 153 zákona ť. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov obchodná spoločnosť s ručením obmedzeným.
1.2 Obchodnú spoločnosť s ručením obmedzeným zakladá jediný spoločník, ktorým je Obec Zborov, Lesná 10, 086 33 Zborov, IČO: 00 322 741, zastúpená Mgr. Jánom Šurkalom, PhD., starostom obce v súlade s uznesením Obecného zastupiteľstva v Zborove číslo A-XIII.18/2019 zo dňa 30.08.2019.

Článok II.
Obchodné meno a sídlo spoločnosti

2.1 Obchodné meno spoločnosti s ručením obmedzeným je: **Pro – Zborov, s.r.o.**
2.2 Sídlo spoločnosti je: **Lesná 10, 086 33 Zborov**.

Článok III.
Čas trvania spoločnosti

3.1 Spoločnosť sa zakladá na dobu neurčitú.
3.2 Spoločnosť vzniká dňom zápisu do obchodného registra.

Článok IV.
Predmet podnikania

Predmet podnikania spoločnosti je:
4.1 Ubytovacie služby s poskytovaním prípravy a predaja jedál, nápojov a polotovarov ubytovaným hosťom v ubytovacích zariadeniach s kapacitou do 10 lôžok,
4.2 Ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských činností,
4.3 Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu,
4.4 Prevádzkovanie výdajne stravy,
4.5 Poskytovanie obslužných služieb pri kultúrnych a iných spoločenských podujatiach,
4.6 Vydavateľská činnosť, polygrafická výroba a knihárske práce,
4.7 Služby súvisiace s produkciou filmov, videozáznamov a zvukových nahrávok,
4.8 Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,
4.9 Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky,
4.10 Služby požičovní,
4.11 Prenájom hnuteľných vecí,
4.12 Informačná činnosť,
4.13 Čistiace a upratovacie služby,
4.14 Administratívne služby,
4.15 Prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení,
4.16 Prevádzkovanie športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu,
4.17 Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
4.18 Prevádzkovanie čistiarne a práčovne,
4.19 Poskytovanie služieb pre rodinu a domácnosť.

Článok V.
Základné imanie spoločnosti

5.1 Základné imanie spoločnosti predstavuje sumu 5 000,- EUR (slovom: päťtisíc EUR).
5.2 Základné imanie spoločnosti v sume 5 000,- EUR (slovom: päťtisíc EUR) je splatené v celom rozsahu.
5.3 Základné imanie spoločnosti je tvorené peňažným vkladom jediného spoločníka do pokladne spoločnosti.
5.4 Správcom vkladu pred zápisom spoločnosti do obchodného registra je obec Zborov so sídlom Lesná 10, 086 33 Zborov, IČO: 00 322 741, zastúpená starostom obce Mgr. Jánom Šurkalom, PhD.

Článok VI.
Práva a povinnosti spoločníka

6.1 Spoločník má tieto základné práva
a) podieľať sa spôsobmi stanovenými všeobecne záväznými predpismi a touto zakladateľskou listinou na riadení a kontrole činnosti spoločnosti, najmä osobne sa presviedčať o vedení vecí spoločnosti, nahliadať do obchodných kníh a spisov, oboznamovať sa s výsledkami hospodárenia spoločnosti a predkladať návrhy orgánom spoločnosti a požadovať od orgánov spoločnosti potrebné vysvetlenia.
b) podieľať sa na výsledkoch podnikateľskej činnosti spoločnosti vo výške zodpovedajúcej jeho vkladu vnesenému do spoločnosti, a to najmä na zisku spoločnosti.

6.2 Spoločník má tieto základné povinnosti:
a) splatiť v stanovenej lehote vklad, ktorý sa zaviazal vložiť do spoločnosti (vkladová povinnosť),
b) podieľať sa za podmienok vyplývajúcich z tejto zakladateľskej listiny na prípadných stratách spoločnosti,
c) zdržať sa akéhokoľvek konania znemožňujúceho alebo sťažujúceho efektívnu hospodársku činnosť spoločnosti alebo konania spôsobilého poškodiť alebo ohroziť dobré meno spoločnosti,

Článok VII.
Orgány spoločnosti

7.1 Spoločnosť má tieto orgány:
a) valné zhromaždenie,
b) konateľ,
c) dozorná rada.

Článok VIII.
Valné zhromaždenie

8.1 Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Valné zhromaždenie rozhoduje o všetkých zásadných otázkach týkajúcich sa spoločnosti a jej činnosti. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva jediný spoločník. Rozhodnutie jediného spoločníka urobené pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia musí mať písomnú formu a jediný spoločník ho musí podpísať.

8.2 Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
a) schválenie konaní urobených zakladateľmi pred vznikom spoločnosti,
b) schvaľovanie riadnej a mimoriadnej individuálnej účtovnej uzávierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
c) schvaľovanie stanov a ich zmien,
d) rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny,
e) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
f) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
g) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie riaditeľa spoločnosti,
h) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie členov dozornej rady,
i) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie prokuristov,
j) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie likvidátora spoločnosti,
k) rozhodovanie o udelení súhlasu na prevod obchodného podielu alebo jeho časti a rozdelenie obchodného podielu,
l) rozhodnutie o spôsobe nakladania s voľným obchodným podielom,
m) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy spoločnosti, ak to zakladateľská

listina pripúšťa,

n) rozhodovanie o zlúčení, splynutí alebo rozdelení spoločnosti,
o) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo zmluvy o predaji časti podniku,
p) rozhodovanie o schválení podnikateľských a finančných plánov na príslušný rok, vrátane investičných plánov,
q) schvaľovanie strednodobých a dlhodobých rozvojových plánov spoločnosti,
r) rozhodovanie o schválení výročnej správy o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave majetku spoločnosti,
s) rozhodovanie o schválení prevzatia úveru, zriadenia záložného práva na majetok spoločnosti alebo ručenia majetkom spoločnosti,
t) rozhodovanie o nakladaní s nehnuteľným majetkom spoločnosti,
u) rozhodovanie o nakladaní s hnuteľným majetkom spoločnosti a majetkovými právami spoločnosti v hodnote nad 3 000,- EUR,
v) rozhodovanie o vytvorení a použití fondov spoločnosti,
w) rozhodovanie o schválení zmlúv o výkone funkcie medzi spoločnosťou a členom orgánu spoločnosti alebo spoločníkom pri zariaďovaní záležitostí spoločnosti a pracovnej zmluvy s riaditeľom spoločnosti,
x) ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon, zakladateľská listina alebo stanovy spoločnosti.

8.3 Valné zhromaždenie si môže vyhradiť rozhodovanie aj v iných veciach, než sú uvedené v ods. 8.1.

8.4 Valné zhromaždenie zvoláva konateľ spoločnosti najmenej 2 x ročne. Prvé valné zhromaždenie v novom účtovnom období musí byť zvolané vždy najneskôr do konca mesiaca jún príslušného roka. Konateľ je povinný zvolať valné zhromaždenie vždy, ak si to vyžadujú vážne záujmy spoločnosti, alebo ak o to požiada spoločník. V tomto prípade je konateľ povinný zvolať valné zhromaždenie najneskôr do 30 dni odo dňa, v ktorom mu bola doručená žiadosť spoločníka.

8.5 Termín, program a miesto konania valného zhromaždenia konateľ oznámi spoločníkovi a členom dozornej rady najmenej 15 dní pred dňom konania valného zhromaždenia písomnou pozvánkou.

8.6 Výkon kompetencií valného zhromaždenia vykonáva starosta obce ako štatutárny zástupca jediného zakladateľa a spoločníka spoločnosti.

8.7 Pôsobnosť obecného zastupiteľstva pri výkone kompetencií valného zhromaždenia upravia stanovy spoločnosti.

8.8 Podrobnosti o organizačnom zabezpečení konania a priebehu valného zhromaždenia upravia stanovy spoločnosti.

Článok IX.
Konateľ

9.1 Spoločnosť má jedného konateľa, ktorý je štatutárnym orgánom spoločnosti. Konateľom spoločnosti môže byť len fyzická osoba.

9.2 Prvým konateľom spoločnosti je Mgr. Peter Hudák, PhD., [redacted].

9.3 Konateľ podpisuje a koná v mene spoločnosti samostatne tak, že k obchodnému menu spoločnosti pripojí konateľ svoj vlastnoručný podpis.

9.4 Konateľ riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi, touto zakladateľskou listinou alebo stanovami spoločnosti vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Konateľ najmä:

a) určuje koncepciu podnikateľskej činnosti spoločnosti a prijíma s tým súvisiace opatrenia a rozhodnutia,
b) zvoláva valné zhromaždenie spoločnosti,
c) vykonáva rozhodnutia valného zhromaždenia spoločnosti,
d) zabezpečuje riadne vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
e) schvaľuje organizačný a pracovný poriadok a zásady vnútorného riadenia spoločnosti,
f) rozhoduje o vnútorných finančných a účtovných zásadách činnosti spoločnosti,

g) rozhoduje o použití rezervného fondu spoločnosti,
h) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:
- riadnu a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku spoločnosti,
- návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát,
- návrh na zmenu zakladateľskej listiny spoločnosti,
- návrh na zmenu stanov spoločnosti,
- návrh na zvýšenie alebo zníženie základného imania spoločnosti,
- návrh na zrušenie spoločnosti,
- podnikateľské a finančné plány na príslušný rok, vrátane investičných plánov,
- strednodobé a dlhodobé rozvojové plány spoločnosti,
- výročnú správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a o stave majetku spoločnosti,
i) predkladá dozornej rade na prerokovanie:
- písomne najmenej raz ročne správu o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie, ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti,
- na žiadosť a v lehote určenej dozornou radou písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti spoločnosti,
- bezodkladne správu o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti,
j) vykonáva voči zamestnancom spoločnosti všetky práva a povinnosti zamestnávateľa,
k) zachováva mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy, alebo záujmy jej spoločníka.

9.5 Konateľ je oprávnený robiť v mene spoločnosti nasledujúce opatrenia a rozhodnutia len s predchádzajúcim súhlasom valného zhromaždenia:
- zriaďovať a zrušovať organizačné zložky spoločnosti,
- rozširovať predmet činnosti spoločnosti,
- uskutočňovať obchody nad rámec obvyklej obchodnej činnosti spoločnosti,
- rozhodovať o použití prostriedkov z rezervného fondu spoločnosti.

9.6 Výkon funkcie konateľa končí :
a) smrťou,
b) odvolaním z funkcie,
c) vzdaním sa funkcie zákonom stanovenou formou.

9.7 Konateľ je povinný vykonávať svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a všetkých jej spoločníkov. Najmä je povinný zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej spoločníkov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmie uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých spoločníkov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti. V prípade, ak zistí, že spoločnosť je v kríze, je povinný v súlade s požiadavkami potrebnej odbornej alebo náležitej starostlivosti urobiť všetko, čo by v obdobnej situácii urobila iná rozumne starostlivá osoba v obdobnom postavení na jej prekonanie a dodržiavať všetky príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka vzťahujúce sa na spoločnosť v kríze.

9.8 Konateľ, ktorý porušil svoju povinnosť pri výkone svojej pôsobnosti, je povinný nahradiť škodu, ktorú tým spoločnosti spôsobil. Konateľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme spoločnosti. Konateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú spoločnosti konaním, ktorým vykonával uznesenie valného zhromaždenia; to neplatí, ak je uznesenie valného zhromaždenia v rozpore s právnymi predpismi, zakladateľskou listinou alebo stanovami alebo ak ide o povinnosť podať návrh na vyhlásenie konkurzu. Ak má spoločnosť zriadenú dozornú radu, konateľa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie dozorná rada schválila.

9.9 Vzťah medzi spoločnosťou a konateľom sa riadi zmluvou o výkone funkcie konateľa. Zmluva musí mať písomnú formu a musí ju schváliť valné zhromaždenie spoločnosti.

9.10 Konateľ nesmie:
- vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
- sprostredkúvať pre iné osoby obchody spoločnosti,

- zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením a
- vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania, ibaže ide o právnickú osobu, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, v ktorej vykonáva pôsobnosť konateľa.

Článok X.
Dozorná rada

10.1 Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Dohliada na výkon pôsobnosti konateľa a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.

10.2 Dozorná rada je oprávnená nahliadať do účtovných dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolovať, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a rozhodnutiami valného zhromaždenia. Kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä:

a) plnenia úloh uložených valným zhromaždením konateľovi,
b) dodržiavania stanov a právnych predpisov vzťahujúcich sa na činnosť spoločnosti,
c) hospodárskej, finančnej a ekonomickej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.

10.3 Dozorná rada preskúmava riadnu a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu.

10.4 Členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení a sú povinní oboznámiť valné zhromaždenie s výsledkami svojej kontrolnej činnosti.

10.5 Dozorná rada má troch členov. Prvými členmi dozornej rady sú:

Slavomír Geffert, [redacted]
Mgr. Matúš Minčák [redacted]
Rastislav Juraši, [redacted].

10.6 Členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie spoločnosti. Funkčné obdobie členov dozornej rady sú štyri roky, končí sa však až zvolením nových členov dozornej rady. Predsedu dozornej rady volia a odvolávajú členovia dozornej rady spomedzi svojich členov nadpolovičnou väčšinou všetkých členov dozornej rady.

10.7 Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej 2x za kalendárny rok. Rozhodnutie dozornej rady je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.

10.8 Členom dozornej rady môže byť len fyzická osoba. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom predstavenstva, prokuristom, osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.

10.9 Členovia dozornej rady sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami spoločnosti a spoločníka. Členovia dozornej rady sú najmä povinní zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie by mohlo spoločnosti spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy spoločníka a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti.

10.10 Ak sa člen dozornej rady vzdá funkcie, je odvolaný alebo jeho funkcia zanikne smrťou alebo sa skončí inak, valné zhromaždenie je povinné do troch mesiacov ustanoviť nového člena dozornej rady.

10.11 Vzťah medzi spoločnosťou a členom dozornej rady sa riadi zmluvou o výkone funkcie člena dozornej rady. Zmluva musí mať písomnú formu a musí ju schváliť valné zhromaždenie spoločnosti.

10.12 Pre členov dozornej rady platí zákaz konkurencie. Člen dozornej rady nesmie:

- vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
- sprostredkúvať pre iné osoby obchody spoločnosti,
- zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením a vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby

s podobným predmetom podnikania, ibaže ide o právnickú osobu, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje spoločnosť, v ktorej vykonáva pôsobnosť člena dozornej rady.

10.13 Podrobnosti o organizačnom zabezpečení konania a priebehu zasadnutia dozornej rady upravia stanovy spoločnosti.

Článok XI.
Rezervný fond

11.1 Spoločnosť vytvára pri svojom vzniku rezervný fond vo výške 5% základného imania. Tento rezervný fond je povinná každoročne dopĺňať vo výške 5% z čistého zisku vyčísleného v ročnej účtovnej závierke až do dosiahnutia výšky 10% základného imania.

11.2 O použití rezervného fondu rozhoduje konateľ spoločnosti v súlade s § 67 ods. 1 Obchodného Zákonníka po predchádzajúcom súhlase valného zhromaždenia spoločnosti.

Článok XII.
Hospodárenie spoločnosti

12.1 Spoločnosť účtuje v sústave podvojného účtovníctva a zostavuje účtovnú závierku v súlade s príslušnými slovenskými právnymi predpismi.

12.2 Ročná závierka schválená valným zhromaždením je podkladom pre rozhodnutie o použití (rozdelení) zisku spoločnosti.

12.3 Prvé účtovné obdobie spoločnosti začína jej zapísaním do obchodného registra a končí dňom 31. decembra tohto roka. Každé ďalšie účtovné obdobie je totožné s kalendárnym rokom.

Článok XIII.
Použitie zisku spoločnosti

13.1 Čistý zisk spoločnosti vykázaný ročnou účtovnou závierkou, t. j. zisk, ktorý ostal po odvode daní a poplatkov, sa použije podľa rozhodnutia valného zhromaždenia na účely stanovené valným zhromaždením podľa týchto zásad:

a) na prídel do rezervného fondu spoločnosti,
b) na prídel do iných fondov spoločnosti, ak sú zriadené,
c) na dosahovanie pozitívneho sociálneho vplyvu,
d) na iné účely stanovené valným zhromaždením.

13.2 Spoločnosť zaregistrovaním a priznaním štatútu sociálneho podniku a počas celej doby trvania štatútu sociálneho podniku bude 100 % z finančných prostriedkov získaných z príjmu z predmetu činnosti, ktoré zostanú po úhrade všetkých výdavkov na predmet činnosti za príslušné zdaňovacie obdobie podľa daňového priznania, bude každoročne používať na dosahovanie pozitívneho sociálneho vplyvu.

Článok XIV.
Krytie strát spoločnosti

14.1 O spôsobe krytia strát spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie na návrh konateľa spoločnosti. Stratu spoločnosti možno kryť z prostriedkov rezervného fondu alebo z iného majetku spoločnosti prevyšujúceho základné imanie.

Článok XV.
Prevod obchodného podielu

15.1 Previesť obchodný podiel alebo jeho časť možno len s predchádzajúcim súhlasom valného zhromaždenia a to ako na spoločníka, tak na tretiu osobu. Pri prevode obchodného podielu na inú osobu než spoločníka, majú ostatní spoločníci predkupné právo. Toto predkupné právo môžu ostatní spoločníci uplatniť v lehote 15 dní odo dňa, kedy konateľ oboznámi ostatných spoločníkov o prevode obchodného podielu.

15.2 Prevádzajúci spoločník je povinný informovať o svojom zámere konateľa spoločnosti. Konateľ následne

o úmysle previesť obchodný podiel bude informovať ostatných spoločníkov za účelom poskytnutia možnosti uplatniť predkupné právo. V prípade, že do 15 dní od doručenia oznámenia ostatní spoločníci neuplatnia predkupné právo, zvolá konateľ Valné zhromaždenie za účelom schválenia prevodu obchodného podielu najneskôr do 15 dní.

Článok XVI.
Rozdelenie obchodného podielu

16.1 Obchodný podiel spoločníka môže byť rozdelený a rozdelené časti prevedené len so súhlasom valného zhromaždenia.

16.2 S voľným obchodným podielom spoločníka disponuje a rozhoduje o jeho naložení valné zhromaždenie, a to buď prevodom na iných spoločníkov, resp. na tretiu osobu.

Článok XVII.
Zvýšenie a zníženie základného imania

17.1 O zvýšení základného imania rozhoduje valné zhromaždenie v súlade s ustanovením § 142 a nasl. Obchodného zákonníka.

17.2 O znížení základného imania rozhoduje valné zhromaždenie v súlade s ustanovením § 146 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok XVIII.
Zrušenie spoločnosti

18.1 Spoločnosť sa zrušuje z dôvodov uvedených v § 68 Obchodného zákonníka a ďalších dôvodov uvedených v zákone.

18.2 Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o zrušení spoločnosti a prechode jej obchodného imania na právneho nástupcu alebo o jeho likvidácii.

Článok XIX.
Zánik účasti spoločníka v spoločnosti

19.1 Účasť spoločníka v spoločnosti počas trvania spoločnosti zaniká :

- prevodom obchodného podielu,
- zrušením účasti spoločníka súdom,
- vyhlásením konkurzu na majetok spoločníka alebo zamietnutím návrhu pre nedostatok majetku,
- smrťou spoločníka, ktorý je fyzickou osobou,
- zánikom spoločníka, ktorý je právnickou osobou.

19.2 Spoločník nemôže jednostranne vystúpiť zo spoločnosti. Môže však podať žalobu o zrušenie svojej účasti súdom, ak nemožno od neho spravodlivo požadovať, aby v spoločnosti zostal, a to najmä v týchto prípadoch:

- spoločník sa nemôže z vážnych dôvodov podieľať osobne na podnikaní spoločnosti,
- spoločník je zadlžený, resp. v platobnej neschopnosti.

19.3 Obchodný podiel spoločníka sa stáva voľným a bývalému spoločníkovi vzniká nárok na vyrovnávací podiel.

19.4 Smrťou spoločníka zaniká jeho účasť v spoločnosti a jeho podiel prechádza na dediča, ak sa tento do jedného mesiaca od skončenia dedičského konania prihlási písomne u konateľa spoločnosti o svoju účasť. Obchodný podiel, ktorý neprešiel na dediča, sa stáva voľným a dedičovi vzniká nárok na vyrovnávací podiel.

19.5 Zánikom právnickej osoby prechádza obchodný podiel na jeho právneho nástupcu. V prípade zániku bez právneho nástupcu sa použijú obdobne ustanovenia § 116 Obchodného zákonníka.

Článok XX.
Vyrovnací podiel

20.1 Spoločník, ktorého účasť v spoločnosti zanikla, jeho dedič alebo právny nástupca, pokiaľ sa jeho obchodný podiel stal voľným, má nárok na vyplatenie vyrovnacieho podielu.
20.2 Vyrovnací podiel bude vyplatený vo výške zodpovedajúcej podielu na zisku v roku zániku účasti spoločníka k pomeru vkladu spoločníka k základnému imaniu. Vyrovnací podiel môže byť vyplatený len so súhlasom valného zhromaždenia, a to vo forme peňažnej aj nepeňažnej.
20.3 Výplatu zabezpečuje konateľ na základe výsledkov účtovnej závierky do troch mesiacov od jej schválenia.

Článok XXI.
Likvidácia spoločnosti

21.1 Likvidáciu spoločnosti vykonáva likvidátor menovaný valným zhromaždením v súlade s ustanovením § 70 a nasl. Obchodného zákonníka.
21.2 Návrh na zápis vstupu do likvidácie do obchodného registra podáva konateľ do 5 dní od prijatia uznesenia valného zhromaždenia.
21.3 Po zrušení spoločnosti s likvidáciou má každý spoločník právo na podiel na likvidačnom zostatku v pomere jeho vkladu k vkladom ostatných spoločníkov, a to bez ohľadu na stav ich splatenia.
21.4 Likvidátor zabezpečí výmaz spoločnosti z obchodného registra.

Článok XXII.
Cieľ sociálneho podnikania

22.1 Spoločnosť je integrovaným sociálnym podnikom, ktorého hlavným cieľom je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu. K dosahovaniu pozitívneho sociálneho vplyvu prispievajú najmä tovary, ktoré spoločnosť dodáva a služby, ktoré poskytuje, ako aj spôsob ich výroby a poskytovania.
22.2 Pozitívnym sociálnym vplyvom je podpora zamestnanosti prostredníctvom zamestnávania znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb.
22.3 Cieľom sociálneho podnikania spoločnosti je to, aby zamestnanci, ktorými sú znevýhodnené a zraniteľné osoby podľa príslušných právnych predpisov, získali zručnosti v jednotlivých pracovných a remeselných činnostiach, aby rozvíjali svoje osobnostné predpoklady a vžili sa s poznaním zamestnania chápaním dodržiavania pravidiel pracovnej morálky, čím dôjde k zvýšeniu uplatniteľnosti týchto zamestnancov na trhu práce. Hlavným cieľom sociálneho podnikania spoločnosti je príspevok k riešeniu otázky zníženia nezamestnanosti dlhodobo nezamestnaných osôb a zamestnávania osôb so zdravotným znevýhodnením resp. iných znevýhodnených a zraniteľných osôb prostredníctvom skvalitňovania služieb pre obyvateľov obce a regiónu. Spoločnosť bude poskytovať služby, informovať, motivovať a poskytovať informácie o sociálnom podnikaní iným potenciálnym záujemcom o význame sociálneho podniku.

Článok XXIII.
Spôsob merania a dosahovanie sociálneho vplyvu

23.1 Sociálny vplyv bude spoločnosť merať pomerom zamestnaných znevýhodnených a zraniteľných osôb k celkovému počtu zamestnancov spoločnosti. Pozitívny sociálny vplyv sociálneho podnikania spoločnosti sa považuje sa dosiahnutý, ak spoločnosť z celkového počtu zamestnancov zamestnáva
a) najmenej 30% znevýhodnených osôb,
b) najmenej 30% zraniteľných osôb alebo
c) najmenej 40% znevýhodnených a zraniteľných osôb.
23.2 Dosahovanie pozitívneho sociálneho vplyvu prostredníctvom zamestnávania dlhodobo nezamestnaných osôb smerujúce k nadobudnutiu potrebných pracovných zručností a zvyklostí týchto osôb je dôležitým prvkom na ceste k ich trvalému uplatneniu na trhu práce a udržateľného zlepšenia ich životných podmienok. Dosahovanie pozitívneho sociálneho vplyvu prostredníctvom zamestnávania zdravotne znevýhodnených osôb okrem iného smeruje predovšetkým k plnohodnotnej integrácii týchto osôb do života spoločnosti. Cieľom dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu je teda nielen samotné

zamestnanie znevýhodnených a zraniteľných osôb, ale najmä vytváranie príležitostí k zmene alebo zlepšeniu ich životnej situácie.

Článok XXIV.
Poradný výbor

24.1 Poradný výbor spoločnosti tvoria 3 členovia. Spôsob voľby a vymenovania, ako aj spôsob odvolania člena poradného výboru sa upraví v stanovách spoločnosti. Členom poradného výboru môže byť len zainteresovaná osoba. Väčšinu členov poradného výboru musia tvoriť priamo zainteresované osoby. Najmenej jeden člen poradného výboru musí byť zamestnancom spoločnosti, ktorý je znevýhodnenou osobou alebo zraniteľnou osobou.

24.2 Poradný výbor sa bude zúčastňovať na fungovaní registrovaného sociálneho podniku a dosahovaní pozitívneho sociálneho vplyvu a na hodnotení jeho dosahovania:
- prerokovaním,
- právom na informácie,
- kontrolnou činnosťou.

24.3 Registrovaný sociálny podnik prerokuje s poradným výborom najmä:
a) dôležité otázky rozvoja podniku a napĺňania hlavného cieľa jeho činnosti,
b) stav, štruktúru a predpokladaný vývoj zamestnanosti a plánované opatrenia, najmä ak je zamestnanosť ohrozená,
c) zásadné otázky sociálnej politiky a opatrenia na zlepšenie pracovných podmienok, rozhodnutia, ktoré môžu viesť k zásadným zmenám v organizácií práce alebo v zmluvných podmienkach,
d) obmedzenie alebo zastavenie činnosti registrovaného sociálneho podniku alebo jeho časti, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zmenu právnej formy registrovaného sociálneho podniku,
e) vyžadovať od registrovaného sociálneho podniku informácie o tom, aké opatrenia boli vykonané na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrole,
f) opatrenia na predchádzanie vzniku úrazov a chorôb z povolania a na ochranu bezpečnosti a zdravia pri práci.

24.4 Registrovaný sociálny podnik informuje zrozumiteľným spôsobom a vo vhodnom čase poradný výbor o svojej hospodárskej a finančnej situácii a o predpokladanom vývoji jeho činnosti. Registrovaný sociálny podnik môže odmietnuť poskytnúť informácie, ktoré by ho mohli poškodiť, alebo môže vyžadovať, aby sa tieto informácie považovali za dôverné.

24.5 Členovia poradného výboru sú na účely kontrolnej činnosti oprávnení najmä
a) vstupovať v dohodnutom čase na pracoviská sociálneho podniku,
b) vyžadovať od vedúcich zamestnancov potrebné informácie a podklady,
c) podávať návrhy na zlepšenie pracovných podmienok,
d) vyžadovať od registrovaného sociálneho podniku, aby dal pokyn na odstránenie zistených nedostatkov a prijal opatrenia na zabránenie porušovania povinností vyplývajúcich zo zákona a zo zmlúv,
e) kontrolovať dodržiavanie pracovnoprávnych predpisov vrátane mzdových predpisov.

24.6 Poradný výbor zasadá najmenej jedenkrát za dva mesiace. Zo zasadnutia poradného výboru sa vyhotoví zápisnica, ktorú registrovaný sociálny podnik na požiadanie poskytne Ministerstvu práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

Článok XXV
Záverečné ustanovenia

25.1 Spoločnosť vzniká dňom zápisu do obchodného registra. Spoločnosť zaniká dňom výmazu z obchodného registra.

25.2 Predpokladané náklady spoločnosti súvisiace so založením a vznikom spoločnosti predstavujú 500 EUR a pozostávajú najmä z úhrady správneho poplatku za vydanie živnostenského oprávnenia, poplatkov za overenie podpisov spoločníkov a konateľov na listinách, poplatkov za výpisy z registra trestov prvých konateľov, súdneho poplatku za zápis spoločnosti do obchodného registra.

25.3 Osobám podieľajúcim sa na založení spoločnosti alebo na činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu

oprávnenia na jej činnosť, nebudú poskytované žiadne výhody.

25.4 Spoločnosť vydá stanovy, ktoré upravia vnútornú organizáciu spoločnosti a podrobnejšie niektoré záležitosti obsiahnuté v tejto zakladateľskej listine.

25.5 Všetky oznámenia spoločnosti sa doručujú spoločníkovi doporučene na adresu jeho sídla a pokiaľ podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo zakladateľskej listiny musia byť uverejnené, urobí sa tak v určených odborných a úradných periodikách, prípadne vo vývesKách spoločnosti.

25.6 V prípade, že niektoré ustanovenia tejto zakladateľskej listiny stratia platnosť, nestráca tým platnosť celá zakladateľská listina.

25.7 Vo veciach, ktoré nie sú upravené touto zakladateľskou listinou, platia ustanovenia Obchodného zákonníka.

V Zborove dňa 09.09.2019

[redacted]

Mgr. Ján Šurkala, PhD.
starosta obce

[redacted]

Mgr. Peter Hudák, PhD.
konateľ spoločnosti