

MANDÁTNA ZMLUVA

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Z.z.
(Obchodného zákonníka)

Číslo zmluvy: **02 2014**

I. ZMLUVNÉ STRANY

MANDANT: Obec Zborov
Obecný úrad, Lesná 10, 086 33 Zborov
Zastúpený: Ján Lukáč, starosta obce
Bank. spojenie: VÚB, a.s., č.ú.: 726522/0200
IČO: 00 322 741
DIČ: 2020624804
e-mail: podatelna@zborov.sk

MANDATÁR: Alena Galbavá
Obrancov mieru 68, 080 01 Prešov
Zastúpený: Alena Galbavá
Bank. spojenie: SLSP, a.s., č.ú.: 0505325222/0900
IČO: 45463441
DIČ: 1045857560

Zapísaný v OŽPaOS OÚ Prešov, číslo živnostenského registra: 750-35807

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

2.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je požiadavka mandanta zabezpečiť činnosti spojené s verejným obstarávaním projektu

„Občianske hliadky ako nástroj sociálnej inklúzie príslušníkov MRK v obci Zborov“

na základe podkladov, technickej špecifikácie, podporných dokumentov mandanta poskytnutých mandatárovi pre vyhlásenie metódy verejného obstarávania a vypracovanie súťažných podkladov.

III. PREDMET PLNENIA

Pre účely tejto zmluvy sa zabezpečením verejného obstarávania rozumie záväzok mandatára, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre mandanta v jeho mene a na jeho účet, komplexne zabezpečiť proces verejného obstarávania a činnosti s ním spojené v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), a to najmä:

- a) predprípravná fáza: konzultácia o predmete zákazky a spôsobe jeho zabezpečenia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,
- b) spracovanie časového harmonogram verejného obstarávania,
- c) vypracovanie súťažných podkladov,
- d) vypracovanie textu výzvy na predkladanie ponúk,
- e) zaslanie výzvy na predkladanie ponúk Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“) na uverejnenie,
- f) spracovanie stanoviska verejného obstarávateľa v prípade, že záujemca/uchádzač uplatní revízne postupy v súlade so zákonom verejnom obstarávaní,
- g) spracovanie evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady,
- h) spracovanie odpovede v prípade, že záujemca požiada o vysvetlenie súťažných podkladov,
- i) spracovanie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky,
- j) vyhodnotenie ponúk,
- k) spracovanie zápisnice z otvárania ponúk,
- l) spracovanie zápisnice o vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov,
- m) v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie ceny uchádzačom,
- n) v prípade potreby spracovanie výzvy na písomné vysvetlenie ponúk,
- o) v prípade potreby spracovanie oznámenia uchádzačom o vylúčení uchádzača, resp. ponuky z procesu verejného obstarávania,
- p) spracovanie hodnotiacej tabuľky na hodnotenie ponúk,
- q) spracovanie sumarizačnej hodnotiacej tabuľky,
- r) spracovanie zápisnice z vyhodnotenia ponúk,
- s) spracovanie oznámenia o prijatí ponuky, resp. o neúspešnosti ponuky uchádzačov,
- t) spracovanie textu oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania,
- u) zaslanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania Úradu,
- v) spracovanie dokumentu o dátume archivácie verejného obstarávania,
- w) kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania, splnenie iných požiadaviek podľa zákona o verejnom obstarávaní.

IV. ČAS PLNENIA

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať v dohodnutom rozsahu činnosti podľa čl. III tejto zmluvy od definovania predmetu zákazky a stanovenia predpokladanej hodnoty až po skompletizovanie a archiváciu dokumentácie o procese zadávania zákazky.
- 4.2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol v dohodnutom rozsahu činnosti čl. III tejto zmluvy riadne a včas plniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške.

**V.
ODPLATA**

- 5.1. Cena za požadovanú službu je dohodnutá v súlade s ustanoveniami § 2 zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách.

Cena v EUR **500,00 EUR**
(päťsto 0/00 €)

nie som platcom DPH.

**VI.
SPÔSOB A FORMA PLATENIA**

- 6.1 Mandant zaplatí mandatárovi odplatu dohodnutú v článku V. tejto zmluvy po ukončení verejného obstarávania na základe faktúry mandátára. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od doručenia faktúry mandantovi.
- 6.2 Mandant sa zaväzuje určiť zodpovedného pracovníka, ktorý bude stálym konzultantom s mandatárom.
- 6.3 Mandant zodpovedá za úplnosť a pravdivosť odovzdaných podkladov, ako aj za to, že skutočnosti v nich uvedené zodpovedajú realite a sú bez právnych chýb.

**VII.
PLNOMOCENSTVO**

- 7.1. Mandant vo vzťahu k tretej strane, udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti na § 566 Obchodného zákonníka konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval v priebehu verejného obstarávania.
- 7.2. Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a konať bude v mene a na účet mandanta. Toto plnomocenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV tejto zmluvy – ukončením procesu verejného obstarávania.

**VIII.
OSTATNÉ USTANOVENIA**

- 8.1. Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán.
- 8.2. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám, bez jeho písomného súhlasu a tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 8.3. Ak dohody, uzavreté podľa čl. 8.1 majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 8.4. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať činnosť v rozsahu čl. III tejto zmluvy.
- 8.5. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

8.6. Mandant poskytne mandatárovi pre potrebu spracovania súťažných podkladov relevantné podklady (napr.: žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, opis projektu, atď.).

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Lehota na prijatie návrhu zmluvy sa stanovuje na 10 dní od doručenia. Do doby uzavretia zmluvy môže jej návrh mandant odvolať.
- 9.2. Meniť, doplňovať alebo zrušiť túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.3. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 10 dní od doručenia návrhu dodatku k tejto zmluve. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
- 9.4. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú svojím podpisom, že si zmluvu prečítali, porozumeli je obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
- 9.5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (dvoch) vyhotoveniach, z ktorých jedno si ponechá mandant a jedno mandatár.
- 9.6. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúcom po dni zverejnenia zmluvy na profile mandanta.

Zborov,

Prešov, dňa 14.11.2014

mandant

mandatár