

Mandátna zmluva

uzatvorená podľa § 566 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Mandant: Obec Zborov
sídlo: Lesná 10, 086 33 Zborov
IČO: 00322741
štatutárny orgán: Ján Lukáč - starosta
webová stránka: www.zborov.sk
e-mail: milan.sliva@zborov.sk

(ďalej len „mandant“)

a

Mandatár :
Obchodné meno **VOSA** , s.r.o., Medzilaborecká 142/15, 821 01 Bratislava - Ružinov
Štatutárny zástupca JUDr. Pavol Vermeš – poverená osoba konateľom
IČO 46 091 963
DIČ: 2023222487
Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa
Číslo účtu : 0635359922/0900
IBAN SK 3809000000000635359922
e-mailová adresa: s.r.o.vosa@gmail.com
adresa na doručovanie: Kresánkova 7/A, 841 05 Bratislava
(ďalej len „mandatár“)

Článok 2. Predmet zmluvy

- 2.1. Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje, že pre mandanta bude zabezpečovať všetky procesy verejného obstarávania, t.j. poskytnutie služby na výber úspešného uchádzača na uskutočnenie stavebných prác v predmete obstarávania: Hrad Zborov – čiastočná rekonštrukcia východnej a severovýchodnej hradby III. predhradia podľa ustanovení zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vykoná všetky úkony spojené s týmto postupom zadávania zákazky voči záujemcom, uchádzačom a Úradu pre verejné obstarávanie.
- 2.2. Výsledkom činnosti mandatára je vytvoriť pre mandanta také podmienky, aby mohol uzatvoriť najhospodárnejšiu zmluvu na poskytnutie stavebných prác v predmete obstarávania. Spolupráca zmluvných strán vytvorí predpoklad na zabezpečenie správneho množstva, v správnej kvalite, za správnu cenu, na správnom mieste a v správnom čase.
- 2.3. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie dojednaných činností zaplatí mandatárovi dohodnutú odmenu vo výške **1 980,00 EUR** po ukončení verejných obstarávaní a ich schválení príslušným orgánom a vykonaní všetkých úkonov spojených s ukončením postupu zadávania zákazky a po ukončení realizácie stavebných prác.

Článok 3.

práva a povinnosti mandatára

- 3.1. Mandatár bude v súvislosti s obstarávaním služby pre mandanta vykonávať činnosti v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní :
 - a) metodické usmernenie ohľadne zákona,
 - b) harmonogram v súvislosti s vybraným postupom verejného obstarávania,
 - c) spoluprácu pri výbere postupu verejného obstarávania,
 - d) spracovanie dokumentácie z jednotlivých verejných obstarávaní podľa zákona a iných právnych predpisov,
 - e) vypracovanie a zaslanie oznámení v postupoch verejného obstarávania podľa zákona,
 - f) v spolupráci s mandantom spracovanie stanovísk a odôvodnení v súlade so zákonom a inými právnymi predpismi..
- 3.2. Pri zabezpečovaní činnosti je mandatár povinný dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, všeobecné obchodné zvyklosti a podmienky stanovené touto zmluvou.
- 3.3. Mandatár je povinný postupovať s potrebnou odbornou starostlivosťou, chrániť záujmy mandanta a oznámiť mu všetky skutočnosti, ktoré môžu mať negatívny vplyv na realizáciu predmetu zmluvy.
- 3.4. Mandatár sa zaväzuje zamedziť konfliktu záujmov tým, že nebude zároveň spolupracovať aj s prípadným záujemcom alebo uchádzačom, ktorý prejaví záujem zúčastniť sa verejného obstarávania pripravovaného pre mandanta.
- 3.5. Mandatár nezodpovedá za stav vecí pred dňom platnosti tejto zmluvy. Prípadné zistené nedostatky oznámi mandantovi a navrhne mu riešenie na odstránenie nedostatku.
- 3.6. V prípade neposkytnutia súčinnosti mandanta zodpovednosť mandatára za priebeh a realizáciu predmetu zmluvy podľa článku 2, bod 21. tejto zmluvy sa prenáša na mandanta.

Článok 4.

Práva a povinnosti mandanta

- 4.1. Mandant je povinný poskytovať mandatárovi potrebnú súčinnosť, včas mu oznámiť všetky údaje a informácie a doručiť mu všetky potrebné doklady.
- 4.2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu článku 2. tejto zmluvy plniť riadne a včas. Dodržanie termínu plnenia zo strany mandatára je závislé od riadneho a včasného poskytnutia súčinnosti mandantom dohodnutého v článku 4. bod 4.3. tejto zmluvy. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím súčinnosti nie je mandatár v omeškani s plnením predmetu zmluvy.
- 4.3. Mandant sa zaväzuje, že do 5 pracovných dní odo dňa začatia každého procesu verejného obstarávania v prípravnej fáze poskytne mandatárovi :
 - technické špecifikácie predmetu obstarávania (zákazky), ktoré budú obsahovať požiadavky mandanta a splňať účel predmetu obstarávania (zákazky), určený mandantom.
 - požiadavku na výber postupu verejného obstarávania,
 - obchodné podmienky,
 - prílohy potrebné k vypracovaniu súťažných podkladov.
- 4.4. Dokumentáciu o verejnom obstarávaní bude odovzdaná mandantovi na jej ďalšiu úschovu.
- 4.5. Náklady spojené s prípravou a realizáciou predmetu zmluvy týkajúcich sa poštových poplatkov, nákladov s rozmnožovaním materiálu znáša mandant.

Článok 5.

Čas plnenia

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodili, že činnosti uvedené v bode 3.1. tejto zmluvy bude mandatár vykonávať k predmetu zmluvy do ukončenia obstarávania, pričom vykoná všetky činnosti voči Úrade pre verejné obstarávanie spojené s ukončením zákazky.

Článok 6.

Odmena mandátára

- 6.1. Nárok na odmenu podľa bodu 2.3. tejto zmluvy vzniká mandatárovi vykonaním činnosti podľa bodu 2.1 tejto zmluvy.
- 6.2. Mandant zaplatí mandatárovi odmenu na základe fakturácie, ktorá bude vykonaná po ukončení obstarávania a po ich schválení príslušným orgánom pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom.
- 6.3. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia mandantovi.

Článok 7.

Obchodné tajomstvo

- 7.1. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať obchodné tajomstvo vo vzťahu k informáciám, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
- 7.2. Pre účely tejto zmluvy tvoria obchodné tajomstvo všetky skutočnosti, ktoré majú materiálnu aj nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť podľa vôle druhej zmluvnej strany utajené.
- 7.3. Povinnosť zmluvných strán zakotvená v tomto článku trvá i po ukončení zmluvného vzťahu až do okamihu, keď oprávnená zmluvná strana jednoznačným prejavom vôle vyjadrí súhlas so zverejnením utajovanej skutočnosti.

Článok 8.

Záverečné ustanovenia

- 8.1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne aj ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 8.2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou môže zaniknúť dohodou zmluvných strán, alebo výpoveďou jednej zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je jednomesačná, a začne plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy bude doručená. Vypovedaním zmluvy nie je do dňa jej skončenia dotknutá ani pomerná časť odmeny za činnosti, ktoré mandatár do tohto momentu vykoná.
- 8.3. V zmysle podmienok poskytnutie nenávratného finančného príspevku zo zdrojov EHP a štátneho rozpočtu musí mandatár strieť výkon kontroly Táto kontrola môže byť vykonaná len oprávnenými osobami a mandatár má povinnosť poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

- 8.3. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.4. Táto zmluva je vypracovaná vo dvoch vyhotoveniach, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží mandant a jedno vyhotovenie mandatár.
- 8.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v zmysle § 47 a zákona zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

V Prešove, dňa

V Bratislave, dňa 28.01.2015

.....
Ján Lukáč
starosta obce
mandant

.....
JUDr. Pavol Vermeš, PhD.
poverená osoba konateľom
mandatár

Podrobná špecifikácia (predpokladaný rozsah práce, jednotková cena za osobohodinu a cena celkom)

Mandant: **Stredná priemyselná škola**
 sídlo: Bardejovská 24, 080 01 Prešov
 IČO: 42082404
 DIČ: 2022681562
 štatutárny orgán: PhDr. Jozef Kurej, riaditeľ
 (ďalej len „mandant“)

a

Mandatár :
 Obchodné meno **VOSA , s.r.o., Medzilaborecká 142/15, 821 01 Bratislava - Ružinov**
 Štatutárny zástupca **JUDr. Mária Vermešová konateľ**
 IČO 46 091 963
 DIČ: 2023222487
 Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa
 Číslo účtu : 0635359922/0900
 IBAN SK 3809000000000635359922
 (ďalej len „mandatár“)

Pracovník pre VO

P. č.	Názov položky	MJ	Počet jednotiek	Jednotková cena v EUR bez DPH	DPH	Cena s DPH v EUR
1.	Pracovník pre verejné obstarávanie Bude vykonávať všetky úkony súvisiace s verejným obstarávaním, cenovým prieskumom, súťažami a s tým súvisiacimi úkonmi a dokumentáciou. Má za cieľ zabezpečiť bezproblémový priebeh prípravy, realizácie a vyhodnotenia procesu verejného obstarávania. Uvedený pracovník bude zodpovedný za prípravu a realizáciu procesu verejného obstarávania a jeho správnosť a súlad s platnou legislatívou v predmetnej oblasti.	osobohodina	50	16,40	0,00	16,40
Celková cena bez DPH					820,00	EUR
DPH 20 %					0,00	EUR
Celková cena vrátane DPH					820,00	EUR

V Prešove, dňa

V Bratislave, dňa 12.06.2014

.....
 PhDr. Jozef Kurej
 riaditeľka školy
 mandant

.....
 JUDr. Pavol Vermeš
 poverená osoba
 mandatár