



OBEC Z B O R O V

Obecný úrad
Lesná 10, 086 33 ZBOROV

Reg. zn.: 542/2019

Vec: Výzva na predloženie ponuky

Obec Zborov, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky

„Poradenské služby a zabezpečenie procesov verejného obstarávania pre projekt Karpatské brány: medzi Ropou a Zborovom – ochrana a rozvoj spoločného kultúrneho dedičstva na poľsko-slovenskom pohraničí“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b ZVO:

Názov verejného obstarávateľa: obec Zborov

Sídlo: Lesná 10, 086 33 Zborov

Štatutárny zástupca: Mgr. Ján Šurkala, PhD.

IČO: 00322741

DIČ: 2020624804

Tel.: 054 / 479 83 06

Fax: 054 / 479 86 07

E-mail: info@zborov.sk

Internetová stránka: www.zborov.sk

Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a. s. Bratislava, pobočka Bardejov

Číslo účtu.: SK46 0200 0000 0000 0072 6522

2. Miesto predloženia/doručenia ponuky:

Obec Zborov, Obecný úrad Zborov, Lesná 10, 086 33 Zborov

3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky:

Mgr. Ján Šurkala, PhD., starosta obce Zborov

4. Predmet obstarávania:

Poradenské služby a zabezpečenie verejného obstarávania pre projekt Karpatské brány: medzi Ropou a Zborovom – ochrana a rozvoj spoločného kultúrneho dedičstva na poľsko-slovenskom pohraničí, ktorý je realizovaný v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014 – 2020.

Základné údaje o Projekte sú dostupné na webovej stránke obce www.zborov.sk, informácie o Programe (vrátane príručky pre verejné obstarávanie s prílohami) sú zverejnené na webovej stránke <https://sk.plsk.eu>.

CPV kód: 79418000-7 Poradenské služby pre obstarávanie

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

< 30 000,00 EUR bez DPH

Verejný obstarávateľ uplatňuje pravidlo Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020, podľa ktorého v prípade zákaziek do 30 000 EUR bez DPH je možné určiť úspešného uchádzača na základe určenie predpokladanej hodnoty zákazky.

6. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

objednávka, ktorá nahrádza písomný zmluvy vzťah a následná fakturácia

7. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):

Predmetom zákazky je poskytovanie poradenských a konzultačných služieb vrátane realizácie procesov verejného obstarávania v rozsahu realizácie projektu Karpatské brány: medzi Ropou a Zborovom – ochrana a rozvoj spoločného kultúrneho dedičstva na poľsko-slovenskom pohraničí, t. j. na zhotoviteľov stavieb, na stavebný dozor, na vybavenie kostola sv. Žofie, pre koncert v kostole sv. Žofie, na propagačné materiály, na zabezpečenie jarmokov (catering, doprava, moderátor, divadelné predstavenie, rytiersky súbor, vystúpenie miestnych umelcov, prenájom stánkov)

a dohľad na dodržiavanie povinností verejného obstarávateľa v zmysle platnej a účinnej legislatívy o verejnom obstarávaní, ako aj podmienok príslušných riadiacich dokumentov Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014 – 2020.

Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača plnenie predovšetkým týchto úloh:

- predprípravná fáza: konzultácia o predmete zákazky a spôsobe jeho zabezpečenia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa,
- spracovanie časového harmonogramu verejného obstarávania,
- vypracovanie súťažných podkladov,
- vypracovanie textu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
- zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
- spracovanie stanoviska verejného obstarávateľa, v prípade, že záujemca uplatní revíziu postupy v súlade so ZVO,
- spracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie v prípade, že záujemca/uchádzač podá námietku,
- spracovanie evidencie záujemcov, ktorí predložili žiadosť o účasť,
- vyhodnotenie splnenia podmienok účasti záujemcov, spracovanie zápisnice,
- sprístupnenie súťažných podkladov,
- spracovanie odpovede v prípade, že záujemca požiadava o vysvetlenie súťažných podkladov,
- spracovanie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky,
- zostavenie komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk po dohode s verejným obstarávateľom a následne vyhotovenie menovacích dekrétov členov komisie
- spracovanie čestných vyhlásení pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk,
- spracovanie prezenčnej listiny zo zasadnutia komisie na otváranie obálok s ponukami,
- účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk,
- v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie ceny uchádzačom,
- v prípade potreby spracovanie výzvy na písomné vysvetlenie ponúk,
- v prípade potreby spracovanie oznámenia uchádzačom o vylúčení uchádzača, resp. ponuky z procesu verejného obstarávania,
- spracovanie čistopisu hodnotiacej tabuľky pre členov komisie na hodnotenie ponúk,
- spracovanie sumarizačnej hodnotiacej tabuľky,
- spracovanie zápisnice zo zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk,
- realizácia elektronickej aukcie
- spracovanie oznámenia o prijatí ponuky, resp. o neúspešnosti ponuky uchádzačov,
- zverejnenie dokumentácie verejného obstarávania na Centrálnom registri dokumentov VO,
- spracovanie textu oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania,
- zaslanie oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania,
- spracovanie dokumentu o dátume archivácie verejného obstarávania,
- kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania.

Podrobnejšie špecifikácie predmetu zákazok pre verejné obstarávanie (v predpokladanom rozsahu do 200 hodín) realizovaných v rámci projektu Karpatské brány: medzi Ropou a Zborovom – ochrana a rozvoj spoločného kultúrneho dedičstva na poľsko-slovenskom pohraničí tvorí prílohu č. 4 tejto výzvy.

8. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky:

Obec Zborov, Obecný úrad Zborov, Lesná 10, 086 33 Zborov,
predpokladaný termín IV. kvartál 2019 – II. kvartál 2020 v závislosti od realizácie projektu

9. Lehoty na dodanie alebo plnenie predmetu zákazky:

podľa prílohy č. 4 tejto výzvy

10. Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:

bez úhrady, sú súčasťou výzvy

11. Financovanie predmetu zákazky:

Predmet zákazky bude financovaný z programu Interreg V-A PL SK 2014-2020, kofinancovaný štátnym rozpočtom a z vlastných finančných prostriedkov formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry, vystavenej po dodaní kompletného predmetu zákazky.

12. Lehota na predloženie ponuky:

08.10.2019 do 12:00

13. Spôsob predloženia ponuky:

Cenové ponuky podľa bodu 14 tejto výzvy je potrebné doručiť poštou alebo osobne na adresu verejného obstarávateľa v uzavretej nepriehľadnej obálke, ktorú je potrebné označiť: „NEOTVÁRAŤ – CENOVÁ PONUKA – ZABEZPEČENIE VO“ alebo mailom na adresu prednosta@zborov.sk v určenom termíne, pričom v predmete mailu je potrebné uviesť: „NEOTVÁRAŤ – CENOVÁ PONUKA – ZABEZPEČENIE VO“.

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:

- Najnižšia celková cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH.

- Cena uvedená v cenovej ponuke musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky. Uchádzačom určená cena je maximálna. Cenu nie je možné prekročiť a meniť. Cena musí zohľadňovať všetky náklady poskytovateľa služieb, vrátane cestovných nákladov, náklady súvisiace s používaním telefónov, internetu a kancelárskej techniky (kopírovanie a skenovanie materiálov).

- Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienky účasti sa preukazujú dokladmi a to: dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky a čestným vyhlásením, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Podmienky účasti možno preukázať resp. požadované doklady môže uchádzač nahradiť zápisom v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona. Verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu týkajúce sa zápisu v obchodnom alebo živnostenskom registri SR.

- Po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk sa zostaví vzostupné poradie uchádzačov a vyhodnotí sa u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí splnenie požiadaviek na predmet zákazky a podmienok účasti. Tento spôsob vyhodnocovania možno v prípade vylúčenia uchádzača resp. ak uchádzač odmietne uskutočniť predmet zákazky postupne aplikovať na všetkých uchádzačov vzostupne podľa poradia. Verejný obstarávateľ vylúči z tohto verejného obstarávania uskutočňovaného formou prieskumu trhu uchádzača, ktorý nesplnil požiadavky na predmet zákazky alebo podmienky účasti. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom vylúčenie alebo výsledok vyhodnotenia ponúk.

- Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebudú cenové ponuky akceptované.

- Ponuky musia byť predkladané v slovenskom jazyku, s výnimkou ponúk predložených v českom jazyku.

15. Pokyny na zostavenie ponuky:

- Navrhovaná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v EUR, ceny uchádzač zaokrúhľuje na dve desatinné miesta.

- Predložená ponuka musí obsahovať vyplnenú **prílohu č. 1** "Identifikačné údaje uchádzač a cenovú ponuku", ktorá obsahuje:
 - > celkovú cenu v EUR za poskytnuté služby na celý predmet zákazky bez DPH
 - > sadzbu a hodnotu DPH
 - > celkovú cenu v EUR za poskytnuté služby na celý predmet zákazky s DPH
 - > označenie, či uchádzač je/nie je platcom DPH Uchádzač predkladá ponuku v podobe a lehote na predkladanie ponúk.

V rámci svojej ponuky uchádzať ďalej predloží:

- Doklady týkajúce sa splnenia požadovaných podmienok účasti iba v prípade, ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov a to okrem zápisu v obchodnom alebo živnostenskom registri SR.
- Vyhlásenie o súhlase s podmienkami zadávania zákazky (**príloha č. 2**),
- Čestné vyhlásenie, že nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (**príloha č. 3**).

16. Otváranie ponúk:

09.10.2019, 14:00, zasadačka Obecného úradu Zborov, Lesná 10, 086 33 Zborov

17. Postup pri otváraní ponúk:

Otváranie ponúk sa môžu zúčastniť súťažiaci a aj ostatná verejnosť.

18. Lehota viazanosti ponúk:

do 30 dní od oznámenie výsledku vyhodnotenia ponúk úspešnému uchádzačovi

19. Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:

Mgr. Ján Šurkala, PhD., starosta@zborov.sk, 054 / 479 83 06.

20. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade:

- a) že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa,
- b) ak sa podstatne zmenia okolnosti, za ktorých sa zadávanie zákazky vyhlásilo a nebolo možné ich predvídať.

S úctou,

.....
Mgr. Ján Šurkala, PhD.

starosta obce

Zborov, 27.09.2019

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzač a cenovú ponuku
- Príloha č. 2 – vyhlásenie o súhlase s podmienkami zadávania zákazky
- Príloha č. 3 – čestné vyhlásenie uchádzača
- Príloha č. 4 – špecifikácie predmetu zákazok