

OBECNÝ ÚRAD ZBOROV

Lesná 10, 086 33 ZBOROV

Výzva na predloženie ponuky

Obec Zborov, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“) Vás žiada o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky:

„Prípravná podpora pre projekt rekonštrukcie národných kultúrnych pamiatok a s tým súvisiacich aktivít v obci Zborov“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZVO

názov:	Obec Zborov
IČO:	00322741
DIČ:	2020624804
sídlo organizácie:	Lesná 10, 086 33 Zborov
telefón:	054/479 83 06
e-mail:	starosta@zborov.sk
internetová stránka:	http://www.zborov.sk/
v zastúpení:	Ján Lukáč, starosta
spnomocnená osoba:	Ing. Miriama Timková, timkova.vo@gmail.com
bankové spojenie:	VÚB, a.s.
číslo účtu.:	726522/0200

2. Kód CPV:

85312320 – 8 Poradenské služby

3. Miesto dodania predmetu zákazky:

Obecný úrad Zborov, Lesná 10, 086 33 Zborov

4. Lehota dodania predmetu zákazky:

do 16. 08. 2016 do 16:15 hod.

5. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky:

Ing. Miriama Timková

6. Predmet obstarávania:

Predmetom zákazky je prípravná podpora pre projekt rekonštrukcie národných kultúrnych pamiatok a s tým súvisiacich aktivít v obci Zborov.

7. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Zmluva o dielo, uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

8. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):

Predmetom zákazky je prípravná podpora pre projekt **rekonštrukcie národných kultúrnych pamiatok a s tým súvisiacich aktivít v obci Zborov**, v rámci Programu

Telefón	Fax	E-mail	Internet	IČO
+421/54/479 83 06	+421/54/479 86 07	info@zborov.sk	www.zborov.sk	00322741

OBEČNÝ ÚRAD ZBOROV

Lesná 10, 086 33 ZBOROV

Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020, Prioritná os 1 „Ochrana a rozvoj prírodného a kultúrneho dedičstva cezhraničného územia“. Predmetom zákazky sú činnosti súvisiace s vypracovaním žiadosti o finančný príspevok v rozsahu:

- poradenstvo a konzultácie v rámci prípravy príloh k žiadosti o finančný príspevok,
- asistencia na stretnutiach týkajúcich sa definovania a prípravy aktivít projektu a partnerskej dohody s partnermi projektu,
- zastupovanie klienta počas prípravy žiadosti o finančný príspevok FP pred riadiacim orgánom.

9. Predpokladaná hodnota zákazky:

3.183,33 EUR bez DPH

10. Lehota a adresa na predkladanie ponúk:

Dátum: **do 28. 07. 2016 do 22:00 hod. (vrátane)**; rozhodujúci je dátum doručenia, nie dátum podania na poštovú prepravu)

Adresa na ktorú sa majú ponuky doručiť **poštou** alebo **osobne** kontaktnej osobe na adrese: **Ing. Miriama Timková, Pod Kamennou baňou 4142/25, 080 01 Prešov**. Uchádzač vloží cenovú ponuku na predmet obstarávania do samostatnej obálky a **označí odosielateľa aj adresáta**. Obálka musí byť uzatvorená a označená „**Neotvárať – cenová ponuka, prípravná podpora Zborov**“. Cenová ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude akceptovaná.

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

11. Financovanie predmetu zákazky:

Predmet zákazky sa bude financovať z prostriedkov Európskej únie, štátneho rozpočtu a prostriedkov verejného obstarávateľa. Platby sa budú uskutočňovať formou bezhotovostného platobného styku v priebehu a po ukončení poskytovania služieb na základe pracovného výkazu a vystavenej faktúry za služby. Podkladom pre fakturáciu bude preberací protokol. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

12. Spôsob predloženia ponuky:

poštou alebo osobne

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena celkom. V prípade rovnosti cien uchádzačov bude úspešná ponuka uchádzača, ktorý predložil ponuku v kratšom časovom termíne.

14. Pokyny na zostavenie ponuky:

Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

- a) Identifikačné údaje uchádzača: (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, telefón, e-mail a pod.) s uvedením predmetu zákazky na ktorú sa ponuka predkladá.
- b) Fotokópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu resp. uskutočňovať stavebné práce.

Telefón
+421/54/479 83 06

Fax
+421/54/479 86 07

E-mail
info@zborov.sk

Internet
www.zborov.sk

IČO
00322741

OBEČNÝ ÚRAD ZBOROV

Lesná 10, 086 33 ZBOROV

- c) Cenová ponuka na predmet zákazky. Predložená ponuka musí obsahovať:
- konečnú cenu za poskytnutú službu na celý predmet zákazky bez DPH,
 - sadzbu a výšku DPH,
 - konečnú cenu za poskytnutú službu na celý predmet zákazky s DPH,
 - v prípade ak uchádzač nie je platcom DPH, upovedomí o tom vo svojej ponuke.

15. Lehota viazanosti ponúk:

do 31.01.2017

16. Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi:

Ing. Miriama Timková, timkova.vo@gmail.com

17. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk z dôvodu neúmerne vysokých cien v porovnaní s cenami, za ktoré sa obvykle realizuje rovnaký predmet zákazky, alebo ktorých ponúknutá cena presiahne finančné možnosti verejného obstarávateľa, alebo ktoré budú neregulárne alebo inak neprijateľné.

Pokiaľ by verejný obstarávateľ musel zrušiť použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk.

Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky, účasťou vo verejnom obstarávaní znáša uchádzač, bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Prešov, 22. 07. 2016


.....
Ing. Miriama Timková
splnomocnená osoba

Prílohy:

Príloha č.1 – návrh Zmluvy o dielo

Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
na prípravnú podporu projektu a s tým súvisiace aktivity

I.

Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:	Obec Zborov
Sídlo:	Lesná 10, 086 33 Zborov
Právna forma:	obec
Štatutárny zástupca:	Ján Lukáč, starosta
Kontakt:	054/479 83 06, starosta@zborov.sk
IČO:	00322741
DIČ:	2020624804
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
Číslo bankového účtu:	726522/0200
(ďalej len „objednávateľ“)	

1.2 Zhotoviteľ:	
Sídlo:	
Právna forma:	
Registrácia:	
Štatutárny zástupca:	
Kontakt:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	
Číslo bankového účtu/IBAN:	
(ďalej len „zhotoviteľ“)	

(spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

II.

Predmet zmluvy

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že objednávatel'ovi dodá dielo spočívajúce v prípravnej podpore špecifikovanej v bode 2.3 tohto článku zmluvy projektu **rekonštrukcie národných kultúrnych pamiatok a s tým súvisiacich aktivít v obci Zborov** v rámci Programu Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020, *Prioritná os 1 „Ochrana a rozvoj prírodného a kultúrneho dedičstva cezhraničného územia“* (ďalej len „projekt“).
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že zhotovené dielo prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu a poskytne zhotoviteľ'ovi dojednanú súčinnosť.
- 2.3 Predmetom zákazky je prípravná podpora projektu **rekonštrukcie národných kultúrnych pamiatok a s tým súvisiacich aktivít v obci Zborov** v rámci Programu Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020, *Prioritná os 1 „Ochrana a rozvoj prírodného a kultúrneho dedičstva cezhraničného územia“*. Predmetom zákazky sú činnosti v rozsahu:
 - a) poradenstvo a konzultácie v rámci prípravy príloh k žiadosti o FP,
 - b) asistencia na stretnutiach týkajúcich sa definovania a prípravy aktivít projektu a partnerskej dohody s partnermi projektu,

c) zastupovanie klienta počas prípravy žiadosti o FP pred riadiacim orgánom.

III. Zhotovenie diela

- 3.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú. Termíny plnenia predmetu zmluvy sú dojednané nasledovne:
- 3.1.1 Začiatok plnenia: dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovom sídle objednávateľa
- 3.1.2 Ukončenie plnenia: odovzdanie žiadosti o FP s povinnými prílohami v papierovej forme na poštovú prepravu na Spoločný technický sekretariát v Krakove a v elektronickej forme prostredníctvom on-line aplikácie.
- 3.2 Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vyhotovením diela aj inú osobu, pričom zodpovedá za dielo tak, akoby ho vykonával sám.
- 3.3 Miestom realizácie predmetu zmluvy je na základe dohody zmluvných strán kancelária zhotoviteľa podľa bodu 1.2 tejto zmluvy.

IV. Cena

- 4.1 Cena za zhotovenie diela v rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy predstavuje cenu vymedzenú v cenovej ponuke zhotoviteľa a je doložená nasledujúcou špecifikáciou:

P. č.	Špecifikácia plnenia	Cena v EUR bez DPH*	DPH	Cena v EUR s DPH*
4.1.1.	prípravná podpora			

* Zhotoviteľ je/nie je platcom DPH.

- 4.2 V cene za predmet plnenia sú zahrnuté poštovné náklady, ktoré zhotoviteľ vynaloží pri plnení predmetu zmluvy pre objednávateľa. Zmluvné strany berú na vedomie, že poštová preprava dokumentácie bude realizovaná v mene objednávateľa na účet zhotoviteľa.
- 4.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že výdavky zhotoviteľa spojené s asistenciou na stretnutiach týkajúcich sa prípravy a vypracovania projektu s partnermi projektu, ktorými sú napríklad cestovné, stravné a úhrady za ubytovanie nie sú súčasťou ceny vymedzenej v ods. 4.1 tohto článku. Zhotoviteľ bude výšku týchto výdavkov preukazovať objednávateľovi cestovnými príkazmi a inými dokladmi (faktúra, pokladničný doklad a pod.). Objednávateľ sa zaväzuje tieto náklady zhotoviteľovi uhrádzať do 7 pracovných dní od predloženia dokladov o ich výške. V cene za predmet plnenia nie sú zahrnuté ani jazykové preklady a tlmočenie.

V. Platobné podmienky

- 5.1 Úhrada ceny za dielo bude realizovaná postupne takto:
- 5.1.a) úhrada časti ceny za dielo podľa bodu 4.1.1. zmluvy bude fakturovaná čiastkou vo výške 30% z dohodnutej ceny diela po úvodných konzultáciách;
- 5.1.b) zvyšná časť ceny za dielo podľa bodu 4.1 zmluvy bude fakturovaná čiastkou vo výške 70% z dohodnutej ceny diela po odovzdaní žiadosti o finančný príspevok s povinnými prílohami v papierovej forme na poštovú prepravu na Spoločný technický sekretariát v Krakove a v elektronickej forme prostredníctvom on-line aplikácie.; podkladom pre fakturáciu bude preberací protokol.
- 5.2 Zhotoviteľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti účtovného dokladu. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

- 5.3 Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v bode 5.2 tohto článku zmluvy. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.4 V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.
- 5.5 V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je zhotoviteľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,04 % z dlžnej čiastky, a to za každý aj začatý deň omeškania.

VI.

Súčinnosť zo strany objednávateľa

- 6.1 Podmienkou pre riadne a včasné splnenie predmetu zmluvy zo strany zhotoviteľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje zhotoviteľ vo výzve urobenej v ústnej, písomnej alebo v elektronickej forme. Poskytnutím súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle tejto zmluvy sa rozumie najmä včasné odovzdanie vyžiadaných podkladov.
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ v primeranej lehote vyzve objednávateľa na predloženie podkladov potrebných pre splnenie predmetu zmluvy a oznámi mu presný zoznam týchto podkladov a lehotu, v ktorej ich má zhotoviteľovi predložiť.
- 6.3 Objednávateľ odovzdá a poskytne v zhotoviteľom požadovanej lehote, obsahu a kvalite zhotoviteľovi všetky informácie a dokumenty, ktoré sú potrebné k splneniu jeho povinností, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy. Objednávateľ zodpovedá za to, že doručené vyššie uvedené informácie a dokumenty budú správne, pravdivé a úplné.
- 6.4 Ak si objednávateľ nesplní povinnosti uvedené v odsekoch 6.1 až 6.3 tohto článku, a to ani po výzve zhotoviteľa do primeraného termínu uvedeného vo výzve, zhotoviteľ môže prerušiť vyhotovovanie diela. V takomto prípade, ak objednávateľ svojím omeškaním neumožní zhotoviteľovi poskytnúť plnenie dohodnuté v tejto zmluve, nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením svojich zmluvných povinností a nezodpovedá za škodu, ktorá tak objednávateľovi vznikne.
- 6.5 V prípade, že objednávateľ poruší svoju povinnosť poskytnúť zhotoviteľovi uvedenú súčinnosť a zároveň tento stav porušenia svojej povinnosti neodstráni ani po uplynutí 5 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy zhotoviteľa, zhotoviteľ nie je povinný zhotoviť dielo a je oprávnený od zmluvy odstúpiť.

VII.

Zodpovednosť zhotoviteľa

- 7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne v dôsledku toho, že postupoval podľa odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre objednávateľa zhotoviteľom. Dané neplatí, ak zhotoviteľ objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaným upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.
- 7.2 Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi v súvislosti s vyhotovením diela vznikla, pokiaľ nie je priamym dôsledkom diela vyhotoveného zhotoviteľom v rozpore s touto zmluvou.
- 7.3 Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škodu maximálne do výšky odmeny za zhotovenie diela. Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany objednávateľa.
- 7.4 Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu vzniknutú tretej strane v dôsledku využitia informácií, ktoré poskytol objednávateľovi.

VIII.

Ostatné dojednania

- 8.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, obchodných a technických informáciách, ako aj o údajoch, ktoré si navzájom poskytnú pri rokovaní o uzavretí tejto zmluvy, ako aj pri jej realizácii a zaväzujú sa, že tieto skutočnosti, informácie a údaje nezverejnia ani nesprístupnia tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, a ani ich nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 8.2 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Bude sa riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 8.3 Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy, ak jedna zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje zmluvné alebo zákonné povinnosti. Za podstatné porušenie povinností sa považuje najmä nesplnenie dohodnutých termínov, cenových a platobných podmienok, cieľa a obsahu predmetu zmluvy.
- 8.4 Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Oznámenie o odstúpení od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je takéto odstúpenie neplatné.
- 8.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi všetku súčinnosť a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude požadovať, potrebné na splnenie povinností podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí zhotovenie diela na základe súčinnosti poskytnutej objednávateľom a na základe dokumentov a informácií, ktoré objednávateľ v rámci tejto súčinnosti na požiadanie zhotoviteľovi vydá.
- 8.6 Objednávateľ udeľuje zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi jeho referenciami.
- 8.7 Objednávateľ dáva zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov objednávateľa pre vlastné potreby na účely súvisiace s touto zmluvou a k poskytnutiu osobných údajov objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so zhotoviteľom na zhotovovaní a dodaní diela spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré získal zhotoviteľ na základe tejto zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré objednávateľ poskytne podľa tejto zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.
- 8.8 Zmluvné strany majú záujem riešiť všetky svoje spory prednostne mimosúdne a to v zmysle § 3 a § 4 ods. 1 zákona c. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších právnych predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o platnosť, výklad, zrušenie zmluvy a právnych úkonov strán, sa budú prejednávať a rozhodovať výlučne v rozhodcovskom konaní pred jediným rozhodcom Stáleho súdneho rozhodcovského dvora, so sídlom Kutlíkova 17, 851 02 Bratislava V a to za podmienok a podľa ustanovení uvedených v Štatúte Stáleho súdneho rozhodcovského dvora a v Rokovacom poriadku Stáleho rozhodcovského súdneho dvora. Strany sa zaväzujú podrobiť rozhodnutiu tohto súdu a jeho rozhodnutie bude pre strany konečné, záväzné a vykonateľné. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oboznámené so zoznamom rozhodcov a výškou poplatkov za rozhodcovského konanie Stáleho súdneho rozhodcovského dvora.

IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.
- 9.2 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov k zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.3 Práva a povinnosti tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.
- 9.4 Obe zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 9.5 Táto zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpise zhotoviteľ obdrží dve vyhotovenia a objednávateľ dve vyhotovenia.
- 9.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy na webovom sídle objednávateľa.
- 9.7 Ukončenie účinnosti tejto zmluvy je možné:
 - a) uplynutím doby trvania zmluvy,
 - b) dohodou, ktorá musí byť písomná, a v ktorej bude uvedený deň ukončenia účinnosti tejto zmluvy,
 - c) odstúpením od zmluvy podľa ustanovení tejto zmluvy.
- 9.8 Ukončenie účinnosti zmluvy nemá na základe dohody zmluvných strán vplyv na povinnosť zaplatiť zmluvné pokuty, náhradu škody a záväzok podľa článku VIII. bod 8.1 tejto zmluvy.
- 8.9 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

V, dňa

V Zborove, dňa

.....

.....

Ján Lukáč
starosta obce