

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon stavebného dozoru uzatvorená podľa § 566 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov medzi týmito zmluvnými stranami

I. Zmluvné strany

1.1 Mandant: **Obec Zborov**
Sídlo/adresa: Lesná 10, 086 33 Zborov
Zastúpený: Mgr. Ján Šurkala, PhD., starosta obce
IČO: 00 322 741
DIČ: 2020624804
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.
IBAN: SK51 5600 0000 0036 0537 5001

Osoby oprávnené konať za objednávateľa vo veciach:
a) zmluvných: Mgr. Ján Šurkala, PhD., starosta obce
b) technických: Ing. et Mgr. Marieta Pisanský Buryová,
referent stavebného úradu

tel. kontakt: 054 / 479 83 06
e-mail: info@zborov.sk

(ďalej len „mandant“)

1.2 Mandatár: **ZBOR – STAV, s. r. o.**
registrovaný sociálny podnik
Sídlo/adresa: Lesná 10, 086 33 Zborov
Štatutárny zástupca: Mgr. Peter Hudák, PhD., konateľ
IČO: 52 707 687
DIČ: 2121119715
IČ DPH: SK2121119715
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN: SK32 0200 0000 0042 0436 1551
Tel./fax: 0908 841 027
E-mail: zborstavsro@gmail.com

(ďalej len „mandatár“)

II. Predmet zmluvy

- 2.1 Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta za podmienok dojednaných v tejto zmluve zabezpečí výkon stavebného dozoru na stavbách:
- a) Obnova kostola sv. Žofie Zborov podľa Výkazu Výmer – Rozpočtu. Stavba bola povolená rozhodnutím č. 58/2014-SI zo dňa 24.03.2014, vydaným Obcou Chmeľová, ako príslušným stavebným úradom, ktoré je naďalej v platnosti,
 - b) Hrad Zborov – Bašta juhozápadná II. (Polygonálna), Stavba hospodárska I. podľa Výkazu Výmer – Rozpočtu. Stavba bola povolená rozhodnutím č. 101-2/2020 zo dňa 14.04.2020, vydaným Obcou Chmeľová, ako príslušným stavebným úradom.
- 2.2 Predmet zmluvy sa realizovaný v rámci projektu "Karpatské brány: medzi Ropou a Zborovom – ochrana a rozvoj spoločného kultúrneho dedičstva na poľsko-slovenskom pohraničí" je financovaný z Európskej únie z prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020. Číslo projektu: PLSK.01.01.00-12-0170/17; Program: Program cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014 – 2020;
- 2.3 Objektová sústava stavebných diel predstavuje:
- 4 stavebné celky v prípade stavby Obnova kostola sv. Žofie Zborov,
 - 2 stavebné celky v prípade stavby Hrad Zborov – Bašta juhozápadná II. (Polygonálna), Stavba hospodárska I.
- Podrobné vymedzenia stavebných diel sú uvedené v projektovej dokumentácii a vo výkazoch výmer – rozpočtoch, ktoré tvoria súčasť zmlúv o dielo uzatvorených so zhotoviteľmi.

III. Podmienky výkonu stavebného dozoru

- 3.1. Stavebný dozor bude vykonávaný v priebehu celej doby výkonu prác súvisiacich s odovzdaním, prevzatím stavieb a s ich realizáciou, a to vždy v čase podľa jeho potreby prítomnosti na stavbách.
- 3.2 Stavebný dozor bude zastupovať na stavbách objednávateľa vo všetkých odborných stavebných náležitostiach, bude sledovať, či sa práce vykonávajú podľa projektov, podľa dohovorovaných podmienok, technických noriem, právnych predpisov a v súlade s vydanými rozhodnutiami a požiadavkami jednotlivých orgánov št. správy.
- 3.3 Rozsah prác stavebného dozoru:
- účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,
 - spoluorganizovanie a vedenie stavby (kontrolné porady, operatívne porady, odsúhlasovanie postupov prác v stavebnom denníku),
 - sledovanie, či sú práce vykonávané v súlade s podmienkami stavebných a iných povolení počas realizácie stavby,
 - kontrola postupu prác podľa časového plánu výstavby (harmonogram),
 - kontrola správnosti čerpania nákladov, kontrola a potvrdzovanie vecnej a cenovej správnosti a úplnosti ,
 - kontrolná činnosť po stránke vecnej úplnosti faktúr, vystavených zhotoviteľom diela týkajúcich sa realizácie stavebných prác,
 - kontrola súpisov vykonaných prác a zisťovacích protokolov,



- bezodkladná informovanosť investora o všetkých závažných okolnostiach v realizácii stavby,
- kontrola časti dodávok, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- kontrola a sledovanie vecného obsahu a vedenia stavebného denníka v súlade s podmienkami uzatvorenej zmluvy a platných noriem, vykonávanie zápisov do stavebného denníka,
- spolupráca s projektantom a so zhotovovateľmi pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- sledovanie, či zhotovovatelia vykonávajú predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu ich výsledkov a vyžaduje doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly),
- kontrola prevzatia a uskladnenia dodávok na stavenisku,
- kontrola odstraňovania chýb a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch.

IV. Čas plnenia

- 4.1 Mandatár sa zaväzuje, že vykoná predmet dojednaný v rozsahu a obsahu čl. II. a čl. III. ods. 3.3 tejto zmluvy počas trvania realizácie **stavebných diel**:
1. Obnova kostola sv. Žofie Zborov: najneskôr do 15.10.2021 s predpokladaným začiatkom prác v apríli 2021,
 2. Obnova kostola sv. Žofie; do 8 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo s predpokladaným termínom začiatku stavebných prác v marci 2021.
- 4.2 Mandant vyzve mandatára na plnenie dojednaného predmetu zmluvy najneskôr 5 pracovných dní pred začiatkom prvého zo stavebných diel.

V. Práva a povinnosti mandatára pri stavebnom dozore

- 5.1 Mandatár sa môže odchýliť od pokynov mandanta len ak je to nevyhnutné v záujme mandanta, pričom je o tom mandanta povinný vždy bezodkladne informovať.
- 5.2 Mandatár je povinný vykonať stavebný dozor podľa tejto zmluvy osobne alebo prostredníctvom kvalifikovaných tretích osôb s potrebnou praxou na základe písomného súhlasu mandanta.
- 5.3 Mandatár sa zaväzuje vykonávaním svojej činnosti zabezpečiť všetky potrebné úkony tak, aby bola stavba v termíne stanovenom v zmluve o dielo so zhotoviteľom stavby ukončená, a aby boli zo strany zhotoviteľa a jednotlivých dodávateľov stavby podpísané Preberacie protokoly, obsahujúce Protokoly o odstránení všetkých väd a nedorobkov v zmysle príslušnej zmluvy o dielo.
- 5.4 Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými prácami/službami/tovarmi kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
- a) Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - b) Ministerstvo financií Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky,

- e) Kontrolné orgány Európskej únie,
- f) Výbor pre vnútorný audit a vládny audit;
- g) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky;
- h) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.

Článok VI.

Práva a povinnosti mandanta pri stavebnom dozore

- 6.1 Mandant je povinný:
- odovzdať včas mandatárovi kópiu platného stavebného povolenia, platnú stavebnú projektovú dokumentáciu, ako aj ostatné dokumenty, informácie a svoje pokyny, ktoré sú potrebné na riadne vykonávanie stavebného dozoru podľa tejto zmluvy,
 - poskytovať mandatárovi súčinnosť a v prípade potreby sa s ním dohodnúť na ďalšom postupe,
 - písomne upozorniť mandatára na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie,
 - písomne oznámiť mandatárovi skutočnosti týkajúce sa uzatvorenia predmetných zmlúv,
 - zabezpečiť súčinnosť zhotoviteľov (podľa zmlúv o dielo) podľa požiadaviek mandatára a stavebného zákona.
- 6.2 O odovzdaní dokumentácie podľa predchádzajúceho bodu sa spíše osobitný zápis s podpismi oboch zmluvných strán.
- 6.3 Ak mandant nesplní povinnosti vyplývajúce z ods. 1 tohto článku zmluvy, mandatár nezodpovedá za nesplnenie povinnosti vykonať stavebný dozor.
- 6.4 Všetky informácie vyplývajúce z poskytnutého spolupôsobenia mandanta podľa predchádzajúceho bodu a ďalej pre účely tejto zmluvy sú predmetom mlčanlivosti zmluvných strán, ku ktorej sa touto zmluvou zaväzujú s tým, že tieto informácie mandatár nebude poskytovať tretím osobám bez písomného súhlasu mandanta.

Článok VII.

Spôsob uskutočnenia prác stavebného dozoru

- 7.1 Mandatár bude vykonávať svoju činnosť stavebného dozoru na stavbách v rozsahu dohodnutom v článku III. tejto zmluvy.
- 7.2 Pri vykonávaní prác bude mandatár dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a zmluvy o dielo so zhotoviteľmi stavieb, bude sa riadiť východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán a vyjadreniami verejnoprávnych orgánov a organizácií.
- 7.3 Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na vykonanie stavebného dozoru a na veciach prevzatých od mandanta od tretích osôb, ibaže by túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.4 Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov, na čo je však povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť mandanta s bližším popisom príslušnej prekážky.



Článok VIII.

Finančné dojednania, doba trvania a sankcie

- 8.1 Cena za vykonanie stavebného dozoru je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení vo výške:
- | | |
|---------------------------|--------------------|
| cena celkom bez DPH: | 3 350,- EUR |
| výška DPH: | 10 % |
| cena DPH: | 335,- EUR |
| cena celkom s DPH: | 3 685,- EUR |
- za plnenie predmetu tejto zmluvy.
- Mandatár v postavení registrovaného sociálneho podniku účtuje DPH v zmysle §27 ods. 2 písm. b) zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že dohodnutú cenu za poskytnutie služby bude zhotoviteľ fakturovať objednávateľovi v dvoch častiach:
1. Po podpise tejto zmluvy po odovzdaní a prevzatí oboch stavebných diel zhotoviteľmi 30 % z celkovej zmluvnej ceny.
 2. Po ukončení stavebných prác a odovzdaní oboch stavebných diel zhotoviteľmi a ich prevzatí mandantom zostatok dohodnutej celkovej zmluvnej ceny za predmet zmluvy, t. j. 70 %.
- 8.3 Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu, musí byť vystavená v 2 rovnopisoch a musí obsahovať tieto údaje:
- označenie mandatára a mandanta: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO, DIČ,
 - číslo a názov tejto zmluvy,
 - číslo faktúry, dátum vyhotovenia faktúry, dátum zdaniteľného plnenia,
 - deň odoslania, deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu v štruktúre BIC a IBAN, v prospech ktorého sa platba vykoná,
 - označenie predmetu plnenia,
 - suma požadovaná na platbu v EUR zaokrúhlená na dve desatinné miesta,
 - náležitosti pre účely DPH (sadzba DPH, DIČ),
 - pečiatku a podpis mandatára,
 - názov projektu: "Karpatské brány: medzi Ropou a Zborovom – ochrana a rozvoj spoločného kultúrneho dedičstva na poľsko-slovenskom pohraničí" je financovaný z Európskej únie z prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020,
 - číslo projektu: PLSK.01.01.00-12-0170/17;
- 8.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 8.5 Mandant neposkytuje zálohové platby.
- 8.6 Cena sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet mandatára.
- 8.7 V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár fakturovať mandantovi vykonanú činnosť vo vzájomne dohodnutom rozsahu, a to podielom dohodnutej ceny.
- 8.8 V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry môže si mandatár uplatniť dohodnutý úrok z omeškania vo výške 0,02 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania.

- 8.9 Nijaká zo zmluvných strán nie je oprávnená jednostranne postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, vrátane finančných pohľadávok, na inú osobu bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.

IX.

Zodpovednosť za vady

- 9.1 Mandatár spoluzodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa projektov v súlade s technickými a právnymi predpismi a podľa ustanovení tejto zmluvy.
- 9.2 Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta, a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.
- 9.3 Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady.

X.

Záverečné ustanovenia

- 10.1 Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.
- 10.2 Vzťahy zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy a v tejto zmluve bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 10.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia na webovej stránke obce Zborov.
- 10.4 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenia.

V Zborove, dňa 02.03.2021

Za mandanta:

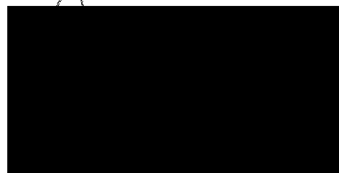


Mgr. Ján Šurkala, PhD.
starosta obce



V Zborove, dňa 02.03.2021

Za mandatára:



Mgr. Peter Hudák, PhD.
konateľ

ZBOR - STAV, s. r. o.
registrovaný sociálny podnik
Lesná 10, 086 33 Zborov
IČO: 52 707 687 DIČ: 212112277
IČ DPH: SK212112277